

INFORMAZIONI SOCIETARIE

Ragione sociale	Telefono		Fax		
	PEC		E-mail		
Sede legale	Via / Piazza – Cap - Città		Partita IVA	C.F.	
Legale Rappresentante	Referente		Telefono / Cellulare		
Informazioni attività per cui si richiede l'iscrizione	PRESTAZIONI*				
	IGIENE (Barrare l'attività)	VERDE (Barrare l'attività)	MANUTENZIONI (Barrare l'attività)	SMALTIMENTI (Barrare l'attività)	NOLI (Barrare l'attività)
	Derattizzazioni <input type="checkbox"/>	Potature <input type="checkbox"/>	Facchinaggio <input type="checkbox"/>	Rifiuti <input type="checkbox"/>	Macchine da lavoro <input type="checkbox"/>
	Disinfestazioni <input type="checkbox"/>	Sfalci <input type="checkbox"/>	Fabbro <input type="checkbox"/>	Verde <input type="checkbox"/>	Piattaforme aeree <input type="checkbox"/>
	Lavanderia industriale <input type="checkbox"/>	Abbattimenti <input type="checkbox"/>	Edilizia <input type="checkbox"/>	Speciali <input type="checkbox"/>	Auto <input type="checkbox"/>
	Pulizie <input type="checkbox"/>		Impianti tecnologici <input type="checkbox"/>	Discarica <input type="checkbox"/>	
	FORNITURE				
IGIENE (Barrare l'attività)	VERDE (Barrare l'attività)	MANUTENZIONI (Barrare l'attività)	Articoli Tecnici (Barrare l'attività)	ALTRO (Barrare l'attività)	
Prodotti <input type="checkbox"/>	Arredo Urbano <input type="checkbox"/>	Prodotti <input type="checkbox"/>	Ferramenta <input type="checkbox"/>	Vestituario DPI <input type="checkbox"/>	
Attrezzature <input type="checkbox"/>	Attrezzature <input type="checkbox"/>	Attrezzature <input type="checkbox"/>	Impiantistica <input type="checkbox"/>	Cancelleria <input type="checkbox"/>	
Macchinari <input type="checkbox"/>	Macchinari <input type="checkbox"/>	Macchinari <input type="checkbox"/>	Materiale edile <input type="checkbox"/>	Stampati <input type="checkbox"/>	
CONSULENTI (specificare attività)					
Tipo di attività	*SOLO PER LE PRESTAZIONI:				
	Indicare il fatturato specifico (indicare l'importo in euro per ogni attività di cui si richiede l'iscrizione).				
	ATTIVITA'	ANNO	ANNO	TOTALE BIENNIO	
	IGIENE (FATTURATO MINIMO RICHIESTO EURO 200.000 BIENNIO)	Euro	Euro	Euro	
	VERDE (FATTURATO MINIMO RICHIESTO EURO 100.000 BIENNIO)	Euro	Euro	Euro	
MANUTENZIONI (FATTURATO MINIMO RICHIESTO EURO 100.000 BIENNIO)	Euro	Euro	Euro		
<i>I dati dovranno essere documentati a semplice richiesta di Roma Multiservizi S.p.A.. L'impossibilità di documentare i dati dichiarati comporterà la cancellazione dell'Albo.</i>					

Data

Timbro firma

DOCUMENTAZIONE (da compilare in tutte le parti)
DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE

N.	DESCRIZIONE	
1	CERTIFICAZIONE C.C.I.A.A. (CON FALLIMENTARE)	Allegare copia semplice di certificato non anteriore a mesi 6
2	INESISTENZA CAUSE DI ESCLUSIONE ART.80 D.LGS.N. 50/2016	Compilare la dichiarazione foglio 4
3	LIBERATORIA DATI PERSONALI	Compilare la dichiarazione foglio 4
4	OTTEMPERANZA L. 68/99 (SOLO PER SOGGETTI OBBLIGATI)	Compilare la dichiarazione foglio 4
5	MODULO SICUREZZA (<i>Solo per i prestatori di opere e servizi</i>)	Compilare la dichiarazione foglio 5
6	CODICE CONDOTTA	Compilare la dichiarazione foglio 6

AUTORIZZAZIONI – ABILITAZIONI

N.	DESCRIZIONE	SI	NO	N. ISCRIZIONE	CATEGORIA
1	ALBO GESTORI AMBIENTALI	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
2	LICENZE OPERE DI VIGILANZA	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
3	SOA	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
4	ABILITAZIONE 37/08	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		

FIRMA E TIMBRO

DATA

MODULO DI VALUTAZIONE (da compilare in tutte le parti)

N.	DESCRIZIONE										
1	FATTURATO COMPLESSIVO ULTIMO TRIENNIO	FINO A € 100.000	<input type="checkbox"/>	FINO A € 200.000	<input type="checkbox"/>	FINO € 500.000	<input type="checkbox"/>	FINO A € 1.000.000	<input type="checkbox"/>	OLTRE € 1.000.000	<input type="checkbox"/>
2	DIPENDENTI ULTIMO ANNO (DATO MEDIO)	FINO A 15	<input type="checkbox"/>	FINO A 35	<input type="checkbox"/>	FINO A 50	<input type="checkbox"/>	FINO A 100	<input type="checkbox"/>	OLTRE 100	<input type="checkbox"/>
3	VALORE BENI STRUMENTALI	FINO A € 20.000	<input type="checkbox"/>	FINO A 75.000	<input type="checkbox"/>	FINO A € 150.000	<input type="checkbox"/>	FINO A € 300.000	<input type="checkbox"/>	OLTRE € 300.000	<input type="checkbox"/>
4	SERVIZI E FORNITURE PRESSO ENTI PUBBLICI ULTIMO TRIENNIO	FINO A € 100.000	<input type="checkbox"/>	FINO A € 250.000	<input type="checkbox"/>	FINO A € 500.000	<input type="checkbox"/>	FINO A € 1.000.000	<input type="checkbox"/>	OLTRE € 1.000.000	<input type="checkbox"/>
5	CERTIFICATO ISO 9001	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	N. iscrizione		scadenza			
6	CERTIFICATO ISO 14001	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	N. iscrizione		scadenza			
7	CERTIFICATO OHSAS 18001	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	N. iscrizione		scadenza			
8	CERTIFICATO SA 8000	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	N. iscrizione		scadenza			
9	MODELLO ORGANIZZATIVO 231/2001	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	N. iscrizione		scadenza			

EVENTUALI MODIFICHE/INTEGRAZIONI DELLE INFORMAZIONI DEVONO ESSERE TEMPESTIVAMENTE TRASMESSE ALLA ROMA MULTISERVIZI S.P.A.

TIMBRO E FIRMA

DATA

LA ROMA MULTISERVIZI S.P.A. SI RISERVA DI VERIFICARE LA VERIDICITA' DELLE INFORMAZIONI FORNITE

Spett.le
ROMA MULTISERVIZI SPA
via Tiburtina 1072
00156 Roma

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
quale Legale Rappresentante dell'Impresa _____
con sede in _____
Partita IVA n. _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. che nei confronti dell'impresa sopra citata non sussiste alcuna delle cause di esclusione dai pubblici appalti elencate all'art.80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
2. che l'impresa:
 - è soggetta ed ottempera alle prescrizioni di cui alla legge 12 marzo 1999, n°68 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
 - non è soggetta alle prescrizioni cui alla legge 12 marzo 1999, n°68 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
3. di dare il consenso al trattamento dei dati personali da parte della Roma Multiservizi Spa per le finalità di iscrizione all'albo dei Fornitori di Roma Multiservizi Spa.

_____ li _____

TIMBRO E FIRMA

DICHIARAZIONE IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE
D.Lgs. 81/2008, art. 26 com. 1, lett. a, punto 2 e art. 90 com. 9 lett. a

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante della
con sede legale in(Prov.), Via -
n°, con riferimento ai lavori/servizi assegnati da Roma Multiservizi S.p.a. di cui al contratto del
....., n°, consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni
false, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

DI AVERE EFFETTUATO TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL D.LGS 81/2008 E S.M.I., IN PARTICOLARE:

IN QUALITÀ DI IMPRESA

1. di essere iscritto alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dei lavori/servizi assegnati da Roma Multiservizi S.p.A.;
2. di avere designato ed incaricato il Sig. quale Resp.le Serv. Prev. e Prot.;
3. di avere effettuato la Valutazione del Rischio ai sensi del D.Lgs 81/2008;
4. di avere designato ed incaricato il Dott. quale Medico Competente per la sorveglianza sanitaria dei propri lavoratori;
5. che all'interno della ditta è
 - designato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza eletto dai Lavoratori, in possesso di specifica formazione
 - attivo il rappresentante territoriale dei lavoratori per la sicurezza;
6. di assicurare la sorveglianza sullo svolgimento dei lavori/servizi attraverso la figura di un Preposto, specificatamente formato, il cui ruolo è finalizzato alla verifica del rispetto delle misure comportamentali di prevenzione da parte dei propri lavoratori;
7. di impiegare propri lavoratori in possesso di "idoneità specifica alla mansione" certificata dal medico competente;
8. che il contratto collettivo CCNL applicato ai propri lavoratori è
9. che l'organico medio anno (anno corrente) distinto per mansioni è il seguente:
impiegati (amministrativi e tecnici):..... lavoratori:
10. che tutti i propri lavoratori sono regolarmente iscritti nel libro unico ed assicurati a termini di legge per gli infortuni sul lavoro e per le malattie professionali;
11. di avere designato e formato i propri lavoratori incaricati dell'attuazione della gestione delle emergenze ed in particolare delle misure di primo soccorso e antincendio;
12. di avere informato e formato i propri lavoratori sui rischi per la salute e per la sicurezza, sia specifici dell'attività dell'impresa e delle proprie mansioni, sia degli aspetti relativi ai lavori contrattualmente assegnati da Roma Multiservizi S.p.A.;
13. di avere consegnato a tutti i propri lavoratori i DPI (dispositivi protezione individuale) quali strumenti di protezione dai rischi della mansione e di avere adeguatamente formato i lavoratori medesimi sul loro relativo e corretto uso;
14. di utilizzare attrezzature
 - a) idonee alla tipologia dei lavori contrattualmente assegnati,
 - b) conformi alle disposizioni legislative e regolamenti relativi alla salute ed alla sicurezza sul lavoro,
 - c) nel rispetto della destinazione d'uso per la quale ciascuna attrezzatura è concepita;
15. di avere formato ed informato i lavoratori in merito al corretto uso dei mezzi/attrezzature di lavoro;
16. di possedere i riscontri formali relativi alla presente dichiarazione, per i quali si rende disponibile a produrre copia in visione a fronte di specifica richiesta da parte degli Enti preposti alla vigilanza in materia di sicurezza sul lavoro.

DICHIARAZIONE IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE
D.Lgs. 81/2008, art. 26 com. 1, lett. a, punto 2 e art. 90 com. 9 lett. a

Ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 AUTOCERTIFICA altresì:

- di possedere l'idoneità tecnico professionale, ovvero le capacità organizzative, la disponibilità di macchine ed attrezzature, in relazione al tipo di lavori/servizi contrattualmente assegnati da Roma Multiservizi S.p.A.;
- di non aver subito né aver in corso provvedimenti di sospensione o interdittivi dell'attività imprenditoriale da parte di Organi di vigilanza del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale come previsto dal D.Lgs. 81/2008 – art. 14 comma 1
- di essere in regola con il pagamento dei premi assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e degli oneri previdenziali;
- che la scrivente ditta è in possesso di copertura assicurativa per Responsabilità Civile propria.

Luogo e data:

Legale Rappresentante

IN QUALITÀ DI LAVORATORE AUTONOMO

1. di essere iscritto alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dei lavori/servizi assegnati da Romamultiservizi S.p.A.;
2. di essere assicurato a termini di legge per gli infortuni sul lavoro e per le malattie professionali;
3. di essere in possesso di idoneità sanitaria alla mansione ove espressamente prevista dal D.Lgs. 81/2008;
4. di essere a conoscenza dei rischi per la salute e la sicurezza specifici alla propria attività lavorativa, della propria mansione e degli aspetti di sicurezza relativi ai lavori contrattualmente assegnati da Roma Multiservizi S.p.A.;
5. di essere dotato di DPI (dispositivi protezione individuale) quali strumenti di protezione dai rischi della mansione e di essere a conoscenza sul loro relativo e corretto uso;
6. di utilizzare attrezzature:
 - a) idonee alla tipologia dei lavori contrattualmente assegnati;
 - b) conformi alle disposizioni legislative e regolamenti relativi alla salute ed alla sicurezza sul lavoro;
 - c) nel rispetto della destinazione d'uso per la quale ciascuna attrezzatura è concepita;
7. di essere formato ed informato sul corretto uso dei mezzi/attrezzature di lavoro impiegati nello svolgimento dei lavori/servizi assegnati da Roma Multiservizi S.p.A.
8. di possedere i riscontri formali relativi alla presente dichiarazione, per i quali si rende disponibile a produrre copia in visione a fronte di specifica richiesta da parte degli Enti preposti alla vigilanza in materia di sicurezza sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 AUTOCERTIFICA altresì:

- di possedere l'idoneità tecnico professionale, ovvero le capacità organizzative, la disponibilità di macchine ed attrezzature, in relazione al tipo di lavori/servizi contrattualmente assegnati da Roma Multiservizi S.p.A.;
- di non aver subito né aver in corso provvedimenti di sospensione o interdittivi dell'attività imprenditoriale da parte di Organi di vigilanza del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale come previsto dal D.Lgs. 81/2008 – art. 14 comma 1
- di essere in regola con il pagamento dei premi assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e degli oneri previdenziali;
- che la scrivente ditta è in possesso di copertura assicurativa per Responsabilità Civile propria.

Luogo e data:

Legale Rappresentante

Sono allegati alla presente dichiarazione:

- copia documento d'identità del dichiarante
- copia certificato iscrizione CCIAA
- copia documento unico regolarità contributiva (DURC)

LINEA di CONDOTTA per FORNITORI di BENI e SERVIZI

Roma Multiservizi S.p.A chiede ai propri fornitori il rispetto dei seguenti requisiti e quindi di:

1. Aver preso visione del Codice Etico pubblicato sul sito www.romamultiservizi.it.
2. Rispettare tutta la legislazione vigente per quanto applicabile al proprio settore.
3. Non utilizzare né favorire il lavoro infantile (cioè svolto da persona di età inferiore ai 16 anni) e il lavoro forzato.
4. Garantire ai propri dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e salubre e gli strumenti necessari per la protezione dai rischi, conformemente alle normative vigenti in materia.
5. Garantire e rispettare il diritto alla libertà di associazione e alla contrattazione collettiva dei lavoratori e non favorire forme di discriminazione relative a razza, ceto sociale, nazionalità, religione, disabilità, età, sesso, preferenze sessuali, appartenenza ai sindacati o affiliazione politica.
6. Non consentire comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che siano sessualmente coercitivo, minacciosi, abusivi o di sfruttamento.
7. Non attuare né favorire pratiche disciplinari, quali punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abusi verbali nei confronti dei lavoratori.
8. Garantire al proprio personale una gestione degli orari di lavoro e degli straordinari conforme alla legislazione vigente per il settore e una retribuzione conforme alla legislazione in materia.
9. Garantire informazioni dettagliate e immediate sui propri fornitori e privilegiare l'attenzione ed il rispetto per l'ambiente, l'adozione di sistemi di qualità, l'attenzione alla salute e sicurezza dei propri dipendenti nonché la trasparenza e il rigore nell'applicazione e il rispetto delle disposizioni normative.
10. Attuare azioni e/o attività di miglioramento nel caso si rilevino delle non conformità rispetto i requisiti sopra esposti.
11. Garantire la disponibilità a sottoporsi a verifiche ispettive per assicurare il mantenimento della conformità al presente Codice di Condotta sulla Responsabilità Sociale.
12. Di impegnarsi affinché, per quanto di competenza, da parte della propria organizzazione siano rispettati i contenuti del sopra citato Codice Etico e, in particolare, non siano commessi reati di cui al D.Lgs.231/01 e s.m.i. nell'interesse e/o a vantaggio di detta società.
13. Di essere consapevole che al verificarsi di fatti rilevanti ai sensi del D.Lgs.231/01 Roma Multiservizi S.p.A. si riserva di interrompere i rapporti commerciali in essere.
14. Di aver preso atto che Roma Multiservizi ha adottato un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione (SPGC) conforme alla norma UNI EN ISO 37001, finalizzato alla prevenzione dei reati di corruzione (attiva e passiva), in tutte le sue forme, sia da parte dei propri lavoratori che dei soci in affari (fornitori aziendali di merci e servizi d'altri partners), nell'interesse e/o a vantaggio (anche parziale) di Roma Multiservizi S.p.A.. I documenti della Politica Anticorruzione sono visibili nell'area dedicata del sito aziendale.

Data

Timbro e Firma per l'Azienda